

## «Красноярский стандарт качества образования: становление новой реальности»

### План

#### МАОУ СШ № 145

#### по реализации приоритетных направлений развития МСО г. Красноярска на 2022-2023 учебный год

«Красноярский стандарт качества образования» (КСКО) рассматривается как **смысловой каркас**, обеспечивающий формирование программных представлений о развитии муниципальной системы образования с конкретизацией в соответствии с обновлёнными ФГОС начального и основного общего образования (в части образовательных результатов и необходимых для их достижения условий) и ориентацией на стратегические направления социально-экономического развития города Красноярска.

«Красноярский стандарт качества образования» представляет собой **совокупность требований** к организации действительно образовательного процесса (обучения, воспитания, развития) для достижения определённых образовательных результатов с необходимостью обеспечить общекультурный уровень жителя столицы Красноярского края и потенциальную основу развития наукоемкого, высокотехнологичного производства, а также предпринимательства во всех сферах жизнеобеспечения города.

«Красноярский стандарт качества образования» в процессе переосмысления общих представлений, сохраняя преемственность при целеполагании, в 2022 году придаёт компонентом управления изменениями импульс преобразующей деятельности в дополненной формуле **КСКО = К + Э + Д + А + Р + С** как результат сложения ключевых аспектов, определяющих принципы организации образовательного процесса и управления изменениями: **Конкурентоспособность** применяемых методов обучения и воспитания,

**Эффективность** использования существующей и создаваемой образовательной инфраструктуры,

**Достоверность** образовательных результатов в их применимости в учебной деятельности и социальной практике,

**Адекватность** применения методов управления, обучения, воспитания,

**Развитие** человеческого потенциала, определяющего уровень общей культуры и успешность в жизни,

**Сотрудничество** в решении проблем и задач развития общего образования,

- **обеспечивая** осуществление образовательного процесса, нацеленного на достижение системы приоритетно выделяемых для возможного формирования личностных результатов как качеств личности и метапредметных результатов как общих универсальных умений, повышающих качество освоения содержания учебных предметов и уровень воспитанности;
- **сохраняя** жизнеспособность педагогических и управленческих кадров с побуждением на личностный и профессиональный рост, с готовностью к инновационным преобразованиям и гибкостью в реагировании на возникающие изменения с конструктивным преодолением трудных жизненных ситуаций;
- **используя** инфраструктуру образовательного учреждения и пространство города Красноярска как образовательную среду, расширяя разносторонние возможности самореализации и формирования гармонично развитой и социально ответственной личности, сберегая и повышая потенциал здоровья;
- **выстраивая** образовательное партнёрство в идеологии сотрудничества для становления личностных качеств и формирования компетенций горожанина будущего с определёнными характеристиками (функционально грамотный, умеющий работать на результат, обладающий навыками культурного предпринимательства и проектной деятельности, имеющий духовно-нравственный стержень и семейные ценности, проявляющий ответственную инициативу и лидерские качества, способный к кооперации и сотрудничеству, соблюдающий здоровый образ жизни) в проектно-исследовательской, научно-технической и любой значимой социально полезной деятельности.

Задачи 2022-2023 уч. года	Задачи и действия организаций	Действия и мероприятия организации	Ответственное лицо
<b>1. «Достижение образовательных результатов»</b>			
<b>ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ</b>			
<p>1.1. Обеспечить формирование приоритетно выделенной системы ключевых личностных качеств и общих универсальных умений (способностей), направленных на повышение качества освоения предметного содержания</p>	<p>1.1.1. Проанализировать влияние формируемых качеств личности и общих универсальных умений (способностей) на их ключевой характер в повышении качества освоения учебных предметов. <i>(октябрь – ноябрь 2022).</i></p> <p>1.1.2. Проанализировать формы и способы обучения, используемые при формировании качеств личности и общих универсальных умений (способностей), выделенных для повышения качества освоения учебных предметов, на их действенность и эффективность в условиях образовательной организации. <i>(октябрь – ноябрь 2022).</i></p> <p>1.1.3. Проанализировать адекватность и объективность процедур, форм, способов, применяемых для оценивания личностных качеств и общих универсальных умений (способностей), выделенных для повышения качества освоения учебных предметов <i>(октябрь – ноябрь 2022).</i></p> <p>1.1.4. Определить на 2022-2023 учебный год в каждом уровне образования приоритеты в формировании системы ключевых образовательных результатов, выделив 3 (три) качества личности и 3 (три) общих универсальных умения (способности), с учётом рекомендуемой «ядерной» группы результатов КСКО. <i>(октябрь – ноябрь 2022).</i></p> <p>1.1.5. Выделить ключевые показатели образовательного процесса (обучения и воспитания), подтверждающие целенаправленность в формировании приоритетно выделенных качеств личности и общих универсальных умений (способностей), заявленных на 2022-2023 учебный год</p>	<p>1. Анализ влияния формируемых качеств личности и общих универсальных умений(способностей) на их ключевой характер в повышении качества освоения учебных предметов.(октябрь2022г.)</p> <p>2. Административная планерка по результатам проведенного анализа. (ноябрь 2022г.).</p> <p>3. Анализ форм и способов обучения, используемых при формировании качеств личности, общих универсальных умений (способностей), выделенных для повышения качества освоения учебных предметов, на их действенность и эффективность в условиях школы. (ноябрь2022 г.)</p> <p>4. Административная планерка по результатам проведенного анализа. (ноябрь2021г.).</p> <p>5. Анализ адекватности объективности процедур, форм, способов, применяемых для оценивания личностных качеств и общих универсальных умений (способностей),выделенных для повышения качества освоения учебных предметов (ноябрь2021 г.)</p> <p>6. Административная планерка по результатам проведенного анализа.(ноябрь 2021 г.).</p> <p>7. Заседания школьных методических объединений по определению приоритетно выделенных качеств личности общих универсальных умений (способностей), с учётом рекомендаций «ядерной» группы результатов КСКО.(ноябрь2022 г.)</p> <p>8. Заседания школьных методических объединений по определению показателей образовательного процесса(обучения и воспитания), подтверждающих целенаправленность в формировании приоритетно выделенных качеств личности, общих универсальных умений (способностей), на 2022-2023учебный год (ноябрь2022 г.)</p> <p>9. Методический совет «Утверждение плана мероприятий на 2022-2023 учебный год по обеспечению формирования системы приоритетно выделенных качеств личности, социальных умений</p>	<p>1. Заместители директора по УВР и ВР</p> <p>2. Администрация МАОУ СШ № 145</p> <p>3. Заместители директора по УВР и ВР</p> <p>4. Администрация МАОУ СШ № 145</p> <p>5. Заместители директора по УВР и ВР</p> <p>6. Администрация МАОУ СШ № 145</p> <p>7. Руководители ШМО</p> <p>8. Руководители ШМО</p> <p>9. Председатель методического совета</p>

	<p><i>(октябрь – ноябрь 2022)</i></p> <p>1.1.6. Составить и утвердить на педагогическом (методическом) совете план мероприятий на 2022-2023 учебный год по обеспечению формирования системы приоритетно выделенных качеств личности и общих универсальных умений (способностей). <i>(до 30 ноября 2022)</i></p> <p>1.1.7. Обеспечить полноту организационно-управленческих условий, направленных на достижение качеств личности и общих универсальных умений (способностей), приоритетно выделенных для формирования в 2022-2023 учебном году. <i>(ноябрь 2022 – июнь 2023)</i></p> <p>1.1.8. Проанализировать итоги первого полугодия 2022-2023 учебного года и, при необходимости, скорректировать, педагогическую, методическую и управленческую деятельности по формированию приоритетно выделенных качеств личности и общих универсальных умений (способностей). <i>(январь 2023)</i></p> <p>1.1.9. Проанализировать достигнутый уровень устойчивости становящихся личностных качеств и общих универсальных умений (способностей) и их влияние на результаты освоения содержания учебных предметов по итогам их формирования в 2022-2023 учебном году. <i>(июнь 2023)</i></p> <p>1.1.10. Проанализировать формы и методы, применяемые для формирования и оценивания качеств личности и общих универсальных умений (способностей) по итогам 2022-2023 учебного года. <i>(июнь 2023)</i></p>	<p>и общих универсальных умений (способностей)». (24 ноября 2022 г.)</p> <p>10. Реализация плана мероприятий на 2022-2023 учебный год по обеспечению формирования системы приоритетно выделенных качеств личности и общих универсальных умений (способностей); плана воспитательной работы; планов работы методических объединений (сентябрь — июнь 2022-2023 г.)</p> <p>11. Анализ первого полугодия 2022-2023 учебного года и, при необходимости, корректировка педагогической, методической, воспитательной и управленческой деятельности по обеспечению достижения приоритетно выделенных качеств личности и общих универсальных умений (способностей). (январь 2023)</p> <p>12. Анализ уровня устойчивости личностных качеств и общих универсальных умений (способностей) по итогам формирования в 2022-2023 учебном году.(июнь 2023)</p> <p>13. Анализ достигнутого уровня личностных качеств и общих универсальных умений (способностей) и их влияние на результаты освоения содержания учебных предметов по итогам их формирования в 2022-2023 учебном году. (июнь 2023)</p> <p>14. Анализ форм и методов, применяемых для формирования и оценивания качеств личности и общих универсальных умений (способностей) по итогам 2022-2023 учебного года.(июнь 2023)</p>	<p>10. Заместители директора по УВР и ВР, руководители ШМО</p> <p>11. Заместители директора по УВР и ВР</p> <p>12. Заместители директора по УВР и ВР</p> <p>13. Заместители директора по УВР и ВР</p> <p>14. Заместители директора по УВР и ВР</p>
<p>1.2. Повысить качество образовательного процесса для улучшения результатов обучения по каждому учебному предмету <i>(согласно</i></p>	<p>1.2.1. Проанализировать динамику результатов ВПР, ОГЭ, ЕГЭ и отметок, выставленных педагогами, по итогам 2018-2022 гг. в материалах информационно-аналитических сборников (<a href="https://kimc.ms/resursy/analiticheskie-">https://kimc.ms/resursy/analiticheskie-</a></p>	<p>1. Анализ динамики результатов выполнения ОГЭ, ЕГЭ и отметок, выставленных педагогами, по итогам 2018-2022 гг. в материалах информационно-аналитических сборников. (сентябрь 2022 г.)</p>	<p>1. Заместители директора по УВР</p> <p>2. Заместители директора по УВР</p>

<p>Федеральному проекту «Современная школа»</p>	<p>materialy/) и мониторинга по предметам (<a href="https://kimc.ms/razvitie/mso/dostizhenie-obrazovatelnykh-rezultatov/">https://kimc.ms/razvitie/mso/dostizhenie-obrazovatelnykh-rezultatov/</a>) (октябрь – ноябрь 2022).</p> <p>1.2.2. Провести рефлексивно-аналитические семинары методических объединений по учебным предметам с выявлением проблем и успехов в достижении результатов обучения с ориентиром на средний балл 4,00 по итогам года согласно КСКО. (октябрь – декабрь 2022).</p> <p>1.2.3. Разработать каждому методическому объединению педагогов программу/план мероприятий по повышению (удержанию) качества обучения по итогам года с ориентиром на средний балл 4,00 согласно КСКО. (ноябрь – декабрь 2022).</p> <p>1.2.4. Провести каждому методическому объединению педагогов семинары по определению содержания и форм организации учебной и внеучебной деятельности по формированию у обучающихся функциональной грамотности в рамках изучения предметного содержания. (ноябрь – декабрь 2022)</p> <p>1.2.5. Расширить поиск форм и способов формирования функциональной грамотности с рефлексивным анализом их разумного применения в рамках учебного предмета и вне учебной деятельности. (январь – апрель 2023)</p> <p>1.2.6. Организовать мониторинг формирования функциональной грамотности в рамках внутренней системы оценки качества образования. (январь – апрель 2023)</p> <p>1.2.7. Проанализировать данные мониторинга по формированию функциональной грамотности. (июнь 2023)</p> <p>1.2.8. Создать условия для разработки и</p>	<p>2. Анализ динамики результатов выполнения ВПР и отметок, выставленных педагогами, по итогам 2018-2022 гг. в материалах информационно-аналитических сборников. (ноябрь 2022 г.)</p> <p>3. Проведение семинара для руководителей ШМО с выявлением проблем и успехов в достижении результатов обучения с ориентиром на средний балл 4,00 по итогам года согласно КСКО. (ноябрь 2022 г.)</p> <p>4. Заседания школьных методических объединений по учебным предметам с выявлением проблем и успехов в достижении результатов обучения с ориентиром на средний балл 4,00 по итогам года согласно КСКО. (декабрь 2022 г.)</p> <p>5. Заседания школьных методических объединений по определению содержания и форм организации учебной и внеучебной деятельности по формированию у обучающихся функциональной грамотности в рамках изучения предметного содержания. (ноябрь 2022 г.)</p> <p>6. Анализ использования педагогами банка заданий для оценки функциональной грамотности (декабрь 2022 г.)</p> <p>7. Пополнение школьного банка заданий по формированию функциональной грамотности (ноябрь – май 2022-2023 г.)</p> <p>8. Участие в КДР6 и анализ результатов КДР6 по читательской грамотности (ноябрь-декабрь 2022 г.)</p> <p>9. Участие обучающихся 8 классов в исследовании по цифровой грамотности (ноябрь 2022 г.)</p> <p>10. Участие в КДР7 и анализ результатов КДР7 по математической грамотности (декабрь-февраль 2022-2023 г.)</p>	<p>3. Заместители директора по УВР, методист</p> <p>4. Руководители ШМО</p> <p>5. Руководители ШМО</p> <p>6. Методист, руководители ШМО</p> <p>7. Методист, руководители ШМО</p> <p>8. Заместитель директора по УВР, Руководители ШМО математики, русского языка, истории, геобиохим</p> <p>9. Заместитель директора по УВР, Руководитель ШМО информатики</p> <p>10. Заместитель директора по УВР, Руководитель ШМО математики</p> <p>11. Методист, руководители ШМО</p>
---	---	---	--

	<p>реализации индивидуальных образовательных программ школьников, проявивших выдающиеся способности. (<i>октябрь 2022 – март 2023</i>)</p> <p>1.2.9. Обеспечить сопровождение и мониторинг реализации индивидуальных образовательных программ школьников, имеющих выдающиеся способности, при освоении содержания основных программ основного и среднего образования с перспективой более широкого использования ИОП для обучающихся с ОВЗ, спортсменов, а также вынужденно пропускающих учебные занятия по болезни и другим уважительным причинам. (<i>октябрь 2022 – май 2023</i>)</p>	<p>11. Мониторинг формирования функциональной грамотности (январь-апрель 2023г.)</p> <p>12. Анализ мониторинга формирования функциональной грамотности (июнь 2023 г.)</p> <p>13. Сопровождение и мониторинг реализации индивидуальных образовательных программ школьников, имеющих выдающиеся способности (октябрь 2022 – май 2023)</p> <p>14. Сопровождение и мониторинг реализации адаптированных образовательных программ для детей ОВЗ (октябрь 2022 – май 2023)</p>	<p>12. Заместители директора по УВР, методист</p> <p>13. Заместители директора по УВР и ВР</p> <p>14. Психолого-педагогическая служба</p>
<p>1.3. Повысить объективность оценивания образовательных результатов и качество внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО) в части мониторинга образовательного процесса</p>	<p>1.3.1. Провести рефлексивно-аналитические семинары по объективности оценивания результатов обучения (<i>ноябрь 2022, январь, апрель 2023</i>).</p> <p>1.3.2. Проанализировать, и при необходимости уточнить во внутренней системе оценки качества образования (ВСОКО), показатели формирования приоритетно выделенных качеств личности и общих универсальных умений (способностей), принятых на 2022-2023 учебный год. (<i>февраль 2023</i>)</p> <p>1.3.3. Провести рефлексивно-аналитический семинар о процедурах и объективности оценивания приоритетно формируемых качеств личности и общих универсальных умений (способностей). (<i>март 2022</i>)</p>	<p>1. Рефлексивно-аналитические семинары по объективности оценивания результатов обучения (январь, апрель 2023).</p> <p>2. Анализ показателей формирования приоритетно выделенных качеств личности и общих универсальных умений (способностей), принятых на 2022-2023 учебный год. (февраль2023)</p> <p>3. Семинар «Процедуры и объективность оценивания приоритетно формируемых качеств личности общих универсальных умений (способностей). (март 2023)</p>	<p>1. Заместители директора по УВР, методист</p> <p>2. Заместители директора по УВР, ВР</p> <p>3. Заместители директора по УВР, методист</p>
<p>1.4. Совершенствовать систему воспитания</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>в части целенаправленного формирования приоритетно выделяемых качеств личности и социальных умений как образовательных результатов и</li> </ul>	<p>1.4.1. Выделить 3 (три) личностных качества и 3 (три) социальных умения из группы личностных результатов и из группы метапредметных результатов ФГОС ОО с учётом рекомендуемой «ядерной» группы КСКО для их целенаправленного формирования в 2022-2023 учебном году средствами воспитательной работы. (<i>октябрь – ноябрь 2022</i>)</p> <p>1.4.2. Провести серии семинаров классных</p>	<p>1. Заседание ШМО классных руководителей «Определение личностных качеств и социальных умения из группы личностных результатов и из группы метапредметных результатов ФГОС ОО с учётом рекомендуемой «ядерной» группы КСКО для их целенаправленного формирования в 2022-2023 учебном году средствами воспитательной работы». (октябрь 2022)</p>	<p>1. Руководитель ШМО классных руководителей</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• в части гармоничного развития в 4-х аспектах: интеллектуальном, духовно-нравственном, эмоционально-эстетическом и физиологическом (согласно Федеральным проектам «Успех каждого ребёнка», «Патриотическое воспитание», «Социальная активность» и цели Национального проекта «Образование»)</li> </ul>	<p>руководителей, педагогов-организаторов, социальных педагогов, руководителей и преподавателей программ дополнительного образования, по определению содержания и форм воспитательной деятельности по формированию выделенных личностных качеств и социальных умений, заявленных на 2022-2023 учебный год. (октябрь – ноябрь 2022)</p> <p>1.4.3. Выделить ключевые показатели целенаправленного формирования средствами воспитательной работы выделенных личностных качеств и социальных умений, заявленных на 2022-2023 учебный год. (октябрь – ноябрь 2022)</p> <p>1.4.4. Составить и утвердить на педагогическом (методическом) совете план мероприятий по обеспечению целенаправленного формирования выделенных качеств личности и социальных умений средствами воспитательной работы в 2022-2023 учебном году. (до 30 ноября 2022)</p> <p>1.4.5. Обеспечить реализацию рабочей программы воспитания и выполнение календарного плана воспитательной работы образовательной организации с учётом формирования приоритетно выделенных качеств личности и социальных умений. (октябрь 2022 – июнь 2023)</p> <p>1.4.6. Обеспечить полноту организационно-управленческих условий, направленных на формирование качеств личности и социальных умений в 2022-2023 уч.году. (ноябрь 2022 – июнь 2023)</p> <p>1.4.7. Проанализировать формы и методы воспитания по целенаправленному формированию выделенных личностных качеств и социальных умений по итогам 2022-2023 учебного года. (июнь – август 2023)</p>	<p>2. Семинар «Содержание и формы воспитательной деятельности по формированию выделенных личностных качеств и социальных умений, заявленных на 2022-2023 учебный год» (ноябрь 2022).</p> <p>3. Заседание ШМО классных руководителей «Определение личностных качеств и социальных умения из группы личностных результатов и из группы метапредметных результатов ФГОС ОО с учётом рекомендуемой «ядерной» группы КСКО для их целенаправленного формирования в 2022-2023 учебном году средствами воспитательной работы». (октябрь 2022)</p> <p>4. Методический совет «Утверждение плана мероприятий на 2022-2023 учебный год по обеспечению формирования системы приоритетно выделенных качеств личности, социальных умений и общих универсальных умений (способностей)». (24 ноября 2022 г.)</p> <p>5. Реализация рабочей программы воспитания и выполнение календарного плана воспитательной работы образовательной организации с учётом формирования приоритетно выделенных качеств личности и социальных умений. (сентябрь 2022 – июнь 2023)</p> <p>6. Анализ форм и методов воспитания по целенаправленному формированию выделенных личностных качеств и социальных умений по итогам 2022-2023 учебного года. (август 2023)</p> <p>7. Реализация рабочей программы воспитания и выполнение календарного плана воспитательной</p>	<p>2. Заместитель директора по ВР</p> <p>3. Руководитель ШМО классных руководителей</p> <p>4. Председатель методического совета</p> <p>5. Заместитель директора по ВР</p> <p>6. Заместитель директора по ВР</p> <p>7. Заместитель директора по ВР</p>
--	--	---	---

	<p>1.4.8. Осуществлять реализацию рабочих программ воспитания, подготовку и проведение мероприятий согласно планам воспитательной работы с учётом 4-х аспектов гармоничного развития: интеллектуального, эмоционально-эстетического, духовно-нравственного и физиологического. <i>(октябрь 2022 – июнь 2023)</i></p>	<p>работы образовательной организации с учётом формирования приоритетно выделенных качеств личности и социальных умений. (сентябрь 2022 – июнь 2023)</p>	
<p>1.5. Создать многообразие возможностей раскрытия и развития способностей и талантов школьников для достижения успеха в различных видах творческой, научно-исследовательской, социально-значимой деятельности на основе проявления инициативно-ответственного действия <i>(согласно Федеральным проектам «Патриотическое воспитание», «Успех каждого ребёнка» и «Социальная активность»)</i>.</p>	<p>1.5.1. Выявлять склонности, задатки, таланты и способности школьников для их позитивного развития с возможностью достижения успеха в различных видах творческой, научно-исследовательской, социально-значимой деятельности. <i>(октябрь 2022 – июнь 2023)</i></p> <p>1.5.2. Организовать с высокомотивированными учащимися разработку индивидуальных образовательных программ и обеспечить их реализацию, в том числе в сетевом, межведомственном формате <i>(октябрь 2022 – май 2023)</i></p> <p>1.5.3. Обеспечить широкий охват обучающихся проводимыми на школьном уровне предметными олимпиадами, творческими конкурсами и соревнованиями. <i>(октябрь 2022 – июнь 2023)</i></p> <p>1.5.4. Способствовать развитию способностей и талантов обучающихся, а также становлению личностных качеств с формированием патриотизма и позитивной гражданской позиции на основе побуждения к инициативно ответственному действию в различных видах творческой, социально-значимой, научно-исследовательской деятельности. <i>(октябрь 2022 – июнь 2023)</i></p> <p>1.5.5. Обеспечить возможность проявления инициативы, вовлечённость и широкий охват обучающихся в мероприятиях, проводимых согласно примерному календарному плану воспитательной работы, утверждённому Министерством просвещения на 2022-2023 учебный год.</p>	<p>1. Реализация рабочей программы воспитания и выполнение календарного плана воспитательной работы образовательной организации с учётом формирования приоритетно выделенных качеств личности и социальных умений. (сентябрь 2022 – июнь 2023)</p> <p>2. Проведение предметных недель (сентябрь 2022 – июнь 2023)</p> <p>3. Продолжить разработку и реализацию индивидуальных образовательных программ с высокомотивированными учащимися (сентябрь 2022 – май 2023)</p> <p>4. Проведение школьного этапа ВсОш (октябрь 2022);</p> <p>5. Проведение математического конкурса по молниеносному решению задач «Стрекоза» (октябрь, декабрь 2022, март, май 2023)</p> <p>6. Проведение конкурсов «Удиви меня», «Битва хоров» (ноябрь — декабрь 2022)</p> <p>7. Реализация рабочей программы воспитания и выполнение календарного плана воспитательной работы образовательной организации с учётом формирования приоритетно выделенных качеств личности и социальных умений. (сентябрь 2022 – июнь 2023)</p> <p>8. Участие в мероприятиях РДШ, «Большая перемена» (сентябрь 2022 – июнь 2023)</p> <p>9. Проведение совместно с фондом «Добро24.ру» благотворительного Фестиваля народов мира (ноябрь 2022)</p>	<p>1. Заместитель директора по ВР</p> <p>2. Руководители ШМО</p> <p>3. Ответственный за работу с одаренными детьми, классные руководители</p> <p>4. Ответственный за работу с одаренными детьми, Руководители ШМО</p> <p>5. Руководитель ШМО учителей математики</p> <p>6. Заместитель директора по ВР</p> <p>7. Заместитель директора по ВР</p> <p>8. Заместитель директора по ВР</p> <p>9. Заместитель директора по ВР</p>

	<p>(октябрь 2022 – июнь 2023)</p> <p>1.5.6. Содействовать более широкому развитию добровольчества, повышая мотивацию школьников и педагогов к участию в волонтерской деятельности (согласно Федеральному проекту «Социальная активность»)</p> <p>(октябрь 2022 – июнь 2023)</p>		
<b>ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ</b>			
<p>1.6. Совершенствовать систему дополнительного образования с целью воспитания гармонично развитой личности (согласно цели Национального проекта «Образование»)</p>	<p>1.6.1. Обеспечить осознание педагогами дополнительного образования важности гармоничного развития личности в 4-х аспектах: интеллектуальном, духовно-нравственном, эмоционально-эстетическом, физиологическом (октябрь – ноябрь 2022).</p> <p>1.6.2. Создать условия для реализации программ дополнительного образования с целью гармоничного развития личности в 4-х аспектах: интеллектуальном, духовно-нравственном, эмоционально-эстетическом, физиологическом (октябрь – ноябрь 2022).</p> <p>1.6.3. Включить в каждую программу дополнительного образования цели, задачи, формы и способы гармоничного развития личности в 4-х аспектах развития: интеллектуальном, духовно-нравственном, эмоционально-эстетическом, физиологическом (октябрь – ноябрь 2022).</p>	<p>1. Семинар педагогов дополнительного образования «Развитие личности в 4-х аспектах: интеллектуальном, духовно-нравственном, эмоционально-эстетическом, физиологическом. Цели, задачи, формы работы и способы действий» (ноябрь 2022)</p> <p>2. Размещение программ в системе «Навигатор», регистрация и запись обучающихся (сентябрь 2022)</p> <p>3. Реализация программ дополнительного образования (сентябрь 2022 — май 2023)</p>	<p>1. Заместитель директора по ВР, методист</p> <p>2. Заместитель директора по ВР, педагоги дополнительного образования</p> <p>3. Педагоги дополнительного образования</p>
<p>1.7. Совершенствовать механизм формирования образовательных результатов, планируемых в дополнительном образовании</p>	<p>1.7.1. Определить образовательные результаты, приоритетно выделив не более 3-х личностных качеств и не более 3-х умений с учётом рекомендаций «ядерной» группы результатов КСКО, для целенаправленного формирования в 2022-2023 учебном году, используя ресурс и возможности дополнительного образования. (октябрь – ноябрь 2022).</p> <p>1.7.2. Выделить ключевые показатели процесса реализации программ дополнительного образования, подтверждающие целевую</p>	<p>1. Заседания школьных методических объединений по определению приоритетно выделенных качеств личности общих универсальных умений (способностей), с учётом рекомендаций «ядерной» группы результатов КСКО.(ноябрь 2022 г.)</p> <p>2. Заседания школьных методических объединений по определению показателей образовательного процесса(обучения и воспитания), подтверждающих целенаправленность в формировании приоритетно выделенных качеств личности, общих универсальных</p>	<p>1. Руководители ШМО</p> <p>2. Руководители ШМО</p>

	<p>направленность на формирование приоритетно выделенных личностных качеств и умений, заявленных на 2022-2023 учебный год. (октябрь – ноябрь 2022)</p> <p>1.7.3. Составить и утвердить на педагогическом (методическом) совете план мероприятий на 2022-2023 учебный год по обеспечению формирования приоритетно выделенных качеств личности и умений при реализации программ дополнительного образования. (до 30 ноября 2022)</p> <p>1.7.4. Проанализировать итоги первого полугодия 2022-2023 учебного года и, при необходимости скорректировать, педагогическую, методическую и управленческую деятельность по обеспечению достижения приоритетно выделенных качеств личности и умений при реализации программ дополнительного образования. (январь 2023)</p> <p>1.7.5. Проанализировать по итогам 2022-2023 учебного года степень возможного формирования приоритетно выделенных качеств личности и умений при реализации программ дополнительного образования. (июнь 2023)</p>	<p>умений (способностей), на 2022-2023 учебный год (ноябрь 2022 г.)</p> <p>3. Методический совет «Утверждение плана мероприятий на 2022-2023 учебный год по обеспечению формирования системы приоритетно выделенных качеств личности, социальных умений и общих универсальных умений (способностей)». (24 ноября 2022 г.)</p> <p>4. Реализация плана мероприятий на 2022-2023 учебный год по обеспечению формирования системы приоритетно выделенных качеств личности и общих универсальных умений (способностей); плана воспитательной работы; планов работы методических объединений (сентябрь — июнь 2022-2023 г.)</p> <p>5. Анализ первого полугодия 2022-2023 учебного года и, при необходимости, корректировка педагогической, методической, воспитательной и управленческой деятельности по обеспечению достижения приоритетно выделенных качеств личности и умений. (январь 2023)</p> <p>6. Анализ степени возможного формирования выделенных качеств личности и умений по итогам 2022-2023 учебного года. (июнь 2023)</p>	<p>3. Методист</p> <p>4. Заместители директора по УВР и ВР, руководители ШМО</p> <p>5. Заместители директора по УВР и ВР</p>
<p>1.8. Организовать в системе дополнительного образования на базе общеобразовательных учреждений и учреждений дополнительного образования разнообразные возможности проверки формирования приоритетно выделенных качеств и умений (способностей) в различных видах</p>	<p>1.8.1. Создать условия для проектно-ориентированной инициативы и возможности проявления инициативно-ответственного действия в различных видах творческой, научно-исследовательской, социально-значимой деятельности с проверкой на практике формируемых качеств личности и умений (способностей) (октябрь 2022 – июнь 2023)</p> <p>1.8.2. Увеличить охват программами дополнительного образования школьников в возрасте от 5 до 18 лет, а также детей с инвалидностью и ограниченными возможностями</p>	<p>1. Реализация плана мероприятий на 2022-2023 учебный год по обеспечению формирования системы приоритетно выделенных качеств личности и общих универсальных умений (способностей); плана воспитательной работы; планов работы методических объединений (сентябрь — июнь 2022-2023 г.)</p> <p>2. Реализация и защита итоговых проектов в 9, 10-11 классах (ноябрь 2022-апрель 2023)</p> <p>3. Презентация для учащихся и родителей программ дополнительного образования. (сентябрь 2022, май 2023)</p>	<p>1. Заместители директора по УВР и ВР, руководители ШМО</p> <p>2. Заместители директора по УВР, руководители ШМО</p> <p>3. Заместитель директора по ВР, педагоги дополнительного образования</p>

творческой, научно-исследовательской, социально-значимой деятельности (согласно Федеральным проектам «Успех каждого ребёнка» и «Социальная активность»).	здоровья (октябрь 2022 – май 2023)		
<b>ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПОДДЕРЖКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И СОЦИАЛЬНАЯ ПОМОЩЬ</b>			
1.9. Повысить мотивацию детей и молодёжи к образовательной и социально полезной деятельности через создание «территорий успеха» – зон успешности в соответствии с интересами, потребностями и возрастом (согласно Федеральным проектам «Успех каждого ребёнка» и «Социальная активность»).	1.9.1. Выявить трудности (с учётом возрастных особенностей развития) в учебной деятельности, в освоении образовательных программ, в социальной адаптации обучающихся с рекомендациями психолого-педагогического сопровождения (сентябрь – декабрь 2022). 1.9.2. Обеспечить психолого-педагогическое сопровождение обучающихся в соответствии с рекомендациями психолого-педагогического консилиума (октябрь 2022 – июнь 2023). 1.9.3. Направить сотрудничество с ЦППМСП на повышение мотивации детей и молодёжи к образовательной и социально полезной деятельности. (сентябрь 2022 – июнь 2023).	1. Диагностика адаптации в 1, 5, 10 классах (октябрь 2022, март 2023) 2. Психолого-педагогические консилиумы по итогам диагностики адаптации в 1, 5, 10 классах (ноябрь 2022, апрель 2023) 3. Системная работа психолого-педагогической службы по выявлению трудностей (с учётом возрастных особенностей развития) в учебной деятельности, в освоении образовательных программ, в социальной адаптации и поведении обучающихся с разработкой рекомендаций психолого-педагогического сопровождения (сентябрь 2022 — июнь 2023)	1. Психологи, заместители директора по УВР 2. Психологи, заместители директора по УВР 3. Психолого-педагогическая служба
1.10. Обеспечить формирование качеств личности и необходимых умений детей с ОВЗ и детей-инвалидов для их самоопределения в возможной перспективе освоения определённой профессиональной деятельности	1.10.1. Создать в соответствии с нозологическими группами детей с ОВЗ и детей-инвалидов условия и предоставить возможности для развития у них качеств и умений, необходимых для самоопределения в профессиональной деятельности с предоставлением профессиональных проб. (сентябрь 2022 – июнь 2023). 1.10.2. Обеспечить участие детей с ОВЗ и детей-инвалидов в краевом конкурсе профессионального мастерства «Абилимпикс». (апрель – май 2023)	1. Работа психолого-педагогической службы по сопровождению детей с ОВЗ (сентябрь 2022 — июнь 2023) 2. Участие детей с ОВЗ и детей-инвалидов в краевом конкурсе профессионального мастерства «Абилимпикс». (апрель – май 2023) 3. Организация и реализация программы дополнительного образования для детей ОВЗ (сентябрь 2022 — июнь 2023)	1. Психолого-педагогическая служба 2. Психолого-педагогическая служба, классные руководители 3. Заместитель директора по ВР, педагоги дополнительного образования
1.11. Привнести образовательную	1.11.1. Обеспечить формами отдыха и оздоровления с образовательной	1. Разработать программу пришкольного лагеря с	1. Начальник лагеря, заместитель директора по ВР

<p>значимость организации отдыха и оздоровления детей в возрасте от 6 лет до 17 лет включительно с осознанием ведения здорового образа жизни.</p>	<p>значимостью детей в возрасте от 6 лет до 17 лет включительно, в том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации (сентябрь 2022 – август 2023).</p>	<p>дневным пребыванием детей (март2023)  2. Организовать работу пришкольного лагеря с дневным пребыванием детей.(июнь2023) 3. Организация и анализ отдыха и оздоровления детей в возрасте от 6 лет до 17 лет включительно, в том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации. (сентябрь2022 –август2023)</p>	<p>2. Начальник лагеря, заместитель директора по ВР  3. Начальник лагеря, заместитель директора по ВР</p>
<p>1.12. Повысить действенность и эффективность профилактики безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних, в том числе состоящих на различных видах учёта.</p>	<p>1.12.1. Организовать серию мероприятий по правовым вопросам и профилактике правонарушений обучающихся, включая профилактику правонарушений в сети Интернет, с участием представителей МВД, прокуратуры. (сентябрь 2022 – июнь 2023) 1.12.2. Обеспечить охват программами дополнительного образования несовершеннолетних, состоящих на различных видах учёта. (сентябрь 2022 – июнь 2023).</p>	<p>1. Серия мероприятий по правовым вопросам и профилактике правонарушений обучающихся, включая профилактику правонарушений в сети Интернет, с участием представителей МВД (сентябрь2022 – май 2023) 2. Работа Совета профилактики (сентябрь2022 – май 2023) 3. Работа школьной службы медиации (сентябрь2022 – май 2023) 4. 100 % охват программами дополнительного образования несовершеннолетних, состоящих на различных видах учёта. (сентябрь 2022 – май 2023).</p>	<p>1. Заместитель директора по ВР, социальные педагоги  2. Заместитель директора по ВР, социальные педагоги 3. Социальные педагоги 4. Социальные педагоги</p>
<p>1.13. Повысить эффективность и доступность психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям и их родителям</p>	<p>1.13.1. Провести анализ состояния и динамики психического и психологического здоровья детей в образовательном пространстве учреждения. (ноябрь 2022, март, июнь 2023) 1.13.2. Обеспечить психолого-педагогическое сопровождение всех обучающихся с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей (сентябрь 2022 – июнь 2023)</p>	<p>1. Анализ состояния и динамики психического и психологического здоровья детей в образовательном пространстве школы. (ноябрь 2022, март, июнь 2023)  2. Психолого-педагогическое сопровождение всех обучающихся в соответствии с планом работы психолого-педагогической службы (сентябрь 2022 – июнь 2023)</p>	<p>1. Психолого-педагогическая служба  2. Психолого-педагогическая служба</p>

## 2. «Кадровое обеспечение достижения образовательных результатов»

### ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ

<p>2.1. Совершенствовать педагогическую деятельность для повышения качества освоения учебных предметов (согласно Федеральным проектам «Современная школа» и «Цифровая образовательная среда»)</p>	<p>2.1.1. Обеспечить мотивацию педагогов, нацеленную на освоение и применение форм и методов обучения, повышающих качество освоения содержания учебных предметов. (октябрь 2022 – июнь 2023)</p> <p>2.1.2. Осуществлять педагогическую деятельность с подбором методик и приёмов обучения, наиболее продуктивно обеспечивающих планируемый результат в конкретных условиях образовательного процесса, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий при работе с удалённым образовательным ресурсом. (октябрь 2022 – май 2023)</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Семинар «Формы и методы обучения, повышающие качество освоения содержания учебных предметов» (декабрь 2022).</li> <li>2. Работа базовой площадки по работе с молодыми педагогами. (октябрь 2022 – май 2023)</li> <li>3. Организация наставничества. (сентябрь 2022 – май 2023)</li> <li>4. Использование в работе банка заданий для оценки функциональной грамотности <a href="https://fg.reshe.edu.ru/">https://fg.reshe.edu.ru/</a> (сентябрь 2022 – май 2023)</li> <li>5. Реализация плана мероприятий в рамках проекта «Цифровая образовательная среда» (сентябрь 2022 – май 2023)</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Методист</li> <li>2. Методист, наставники</li> <li>3. Методист, наставники</li> <li>4. Руководители ШМО</li> <li>5. Заместители директора по УВР</li> </ol>
<p>2.2. Расширить методический арсенал владения информационно-коммуникационными технологиями и методами работы с цифровым ресурсом для обеспечения образовательного процесса, в том числе с использованием удалённого электронного образовательного ресурса (согласно Федеральным проектам «Современная школа» и «Цифровая образовательная среда»)</p>	<p>2.2.1. Выявить ограничения и определить возможности применения педагогами цифровых средств и технологий в образовательном процессе на 2022-2023 учебный год, в том числе для работы с удалённым образовательным ресурсом. (октябрь 2022)</p> <p>2.2.2. Выявить образовательные дефициты педагогов в организации и ведении образовательного процесса с использованием цифровых технологий (октябрь 2022)</p> <p>2.2.3. Создать условия для освоения умений, необходимых в области цифровых технологий для обеспечения образовательного процесса (октябрь 2022 – июнь 2023)</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Работа базовой площадки по работе с молодыми педагогами. (октябрь 2022 – май 2023)</li> <li>2. Организация наставничества. (сентябрь 2022 – май 2023)</li> <li>3. Использование в работе банка заданий для оценки функциональной грамотности <a href="https://fg.reshe.edu.ru/">https://fg.reshe.edu.ru/</a> (сентябрь 2022 – май 2023)</li> <li>4. Реализация плана мероприятий в рамках проекта «Цифровая образовательная среда» (сентябрь 2022 – май 2023)</li> <li>5. Разработка и размещение на платформе Эра-скоп индивидуальных образовательных маршрутов педагогов. (сентябрь 2022 – май 2023)</li> <li>6. Разработка и реализация персонализированных программ развития педагогов. (сентябрь 2022 – май 2023)</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Методист, наставники</li> <li>2. Методист, наставники</li> <li>3. Методист, руководители ШМО</li> <li>4. Заместители директора по УВР</li> <li>5. Методист</li> <li>6. Методист, руководители ШМО</li> </ol>
<p>2.3. Распространять успешный опыт педагогической и управленческой деятельности образовательных организаций, имеющих статус базовых площадок</p>	<p>2.3.1. Использовать успешный опыт педагогической и управленческой деятельности образовательных организаций, имеющих статус базовых площадок муниципального, регионального и федерального уровней для решения актуальных проблем и задач развития образования</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Работа базовой площадки по работе с молодыми педагогами. (октябрь 2022 – май 2023)</li> <li>2. Участие в мероприятиях городских базовых площадок. (октябрь 2022 – май 2023)</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Методист, наставники</li> <li>2. Методист</li> </ol>

<p>муниципального, регионального и федерального уровней, для решения актуальных проблем и задач развития образования</p>	<p><i>(октябрь 2022 – май 2023)</i></p>																		
<p>2.4. Выстроить систему персонифицированного профессионального развития педагогических и управленческих кадров на основе выявления дефицитов образовательной деятельности и в соответствии с требованиями профессиональных стандартов и национальной системы учительского роста</p>	<p>2.4.1. Выявить образовательные дефициты педагогической и управленческой деятельности в образовательной организации для персонифицированных программ профессионального развития <i>(октябрь – декабрь 2022)</i></p> <p>2.4.2. Обеспечить актуальное повышение квалификации и мастерства педагогов и членов администрации в соответствии с приоритетами развития организации и задачами персонифицированных программ профессионального развития, преимущественно используя «горизонтальное» методическое сотрудничество в рамках своей организации и муниципалитета. <i>(октябрь 2022 – июнь 2023)</i></p> <p>2.4.3. Создать для каждого педагога условия для профессионального развития в соответствии с персонифицированной программой и задачами развития образовательной организации в соответствии с требованиями обновлённых ФГОС общего образования и федеральных проектов Национального проекта «Образование» <i>(октябрь 2022 – июнь 2023)</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анкетирование педагогов с целью выявления образовательных дефицитов (декабрь 2022)</li> <li>2. Формирование заявки на прохождение курсов ККИПК РО в соответствии с задачами школы на основе выявленных профессиональных дефицитов (декабрь 2022, май 2023)</li> <li>3. Мониторинг прохождения курсов ПК (декабрь 2022, май 2023)</li> <li>4. Работа базовой площадки по работе с молодыми педагогами. (октябрь 2022 – май 2023)</li> <li>5. Разработка и размещение на платформе Эра-скоп индивидуальных образовательных маршрутов педагогов. (сентябрь 2022 – май 2023)</li> <li>6. Разработка и реализация персонализированных программ развития педагогов (октябрь 2022 – май 2023)</li> <li>7. Обучение педагогов в соответствии с требованиями обновлённых ФГОС общего образования (октябрь 2022 – май 2023)</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Методист</li> <li>2. Методист</li> <li>3. Методист</li> <li>4. Методист, наставники</li> <li>5. Методист</li> <li>6. Методист, руководители ШМО</li> <li>7. Методист</li> </ol>																
<p>2.5. Развивать компетенции (компетентности) профессиональной деятельности управленческих кадров</p>	<p>2.5.1. Выявить дефициты и разработать персонифицированные программы профессионального развития руководителей и их заместителей в аспектах управления образовательной организацией <i>(октябрь – ноябрь 2022)</i></p> <p>2.5.2. Обеспечить реализацию персонифицированных программ профессионального развития руководителей и их заместителей в аспектах управления образовательной</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Определение дефицитов управленческой деятельности (ноябрь 2022)</li> <li>2. Разработка персонифицированных программ профессионального развития членов администрации (октябрь – декабрь 2022)</li> <li>3. Реализация персонифицированных программ профессионального развития членов администрации, (октябрь 2022 – июнь 2023)</li> <li>4. Участие административной команды в семинарах КИМЦ, КК ИПК РО по актуальным проблемам и задачам управленческой деятельности (октябрь 2022– июнь 2023)</li> </ol>	<table border="0"> <tr> <td>1. Административная</td> <td>команда</td> </tr> <tr> <td>школы</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2. Административная</td> <td>команда</td> </tr> <tr> <td>школы</td> <td></td> </tr> <tr> <td>3. Административная</td> <td>команда</td> </tr> <tr> <td>школы</td> <td></td> </tr> <tr> <td>4. Административная</td> <td>команда</td> </tr> <tr> <td>школы</td> <td></td> </tr> </table>	1. Административная	команда	школы		2. Административная	команда	школы		3. Административная	команда	школы		4. Административная	команда	школы	
1. Административная	команда																		
школы																			
2. Административная	команда																		
школы																			
3. Административная	команда																		
школы																			
4. Административная	команда																		
школы																			

<p>2.6. Осваивать современные и перспективные образовательные технологии, методы обучения и воспитания, эффективно обеспечивающие на уровне основного общего и среднего общего образования:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• становление определённых личностных качеств,</li> <li>• владение базовыми знаниями, умениями и навыками,</li> <li>• повышение мотивации к обучению,</li> <li>• включённость (вовлечение) в образовательный процесс (обучение и воспитание) <i>(согласно Федеральным проектам «Современная школа» и «Цифровая образовательная среда»)</i></li> </ul>	<p>организацией. <i>(октябрь 2022 – июнь 2023)</i></p> <p>2.6.1. Организовать поиск и освоение новых для конкретной образовательной организации современных и перспективных образовательных технологий, методов обучения и воспитания, эффективно обеспечивающих на уровне основного общего и среднего общего образования:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• становление определённых личностных качеств,</li> <li>• владение базовыми знаниями, умениями и навыками,</li> <li>• повышение мотивации к обучению,</li> <li>• включённость (вовлечение) в образовательный процесс (обучение и воспитание)</li> </ul> <p><i>(октябрь 2022 – май 2023)</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Участие педагогов в мероприятиях КИМЦ, КК ИПК РО (сентябрь 2022 – май 2023)</li> <li>2. Участие педагогов школы в работе окружных и районных МО (сентябрь 2022 – июнь 2023)</li> <li>3. Прохождение курсов ПК (сентябрь 2022– июнь 2023)</li> <li>4. Участие педагогов в профессиональных сетевых сообществах (сентябрь 2022– июнь 2023)</li> <li>5. Участие педагогов в профессиональных конкурсах (сентябрь 2022– июнь 2023)</li> <li>6. Реализация плана мероприятий в рамках проекта «Цифровая образовательная среда» (сентябрь 2022 – май 2023)</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Методист, руководители ШМО</li> <li>2. Методист, руководители ШМО</li> <li>3. Методист</li> <li>4. Методист, руководители ШМО</li> <li>5. Методист, руководители ШМО</li> <li>6. Заместители директора по УВР</li> </ol>
<p>2.7. Осваивать новые педагогические позиции, задаваемые технологиями организации образовательной деятельности, в том числе дистанционных и сетевых форм обучения с участием организаций муниципальной системы образования, среднего профессионального и высшего образования,</p>	<p>2.7.1. Организовать освоение педагогических позиций, способов и приёмов педагогической деятельности, новых для педагогов конкретной организации, задаваемых образовательными технологиями и позволяющих эффективно достигать планируемые образовательные результаты, в том числе посредством дистанционных и сетевых форм обучения с участием организаций муниципальной системы образования, среднего профессионального и высшего образования, предприятий реального</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Реализация плана мероприятий в рамках проекта «Цифровая образовательная среда» (сентябрь 2022 – май 2023)</li> <li>2. Организация образовательного взаимодействия школы с организациями муниципальной системы образования, среднего профессионального и высшего образования, предприятиями реального сектора экономики, учреждениями культуры, спорта, негосударственными образовательными организациями (октябрь 2022 – июнь 2023)</li> <li>3. Участие педагогов в мероприятиях КИМЦ, КК ИПК РО (сентябрь 2022 – май 2023)</li> <li>4. Участие педагогов школы в работе окружных и</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Заместители директора по УВР</li> <li>2. Заместители директора по УВР, ВР</li> <li>3. Методист, руководители ШМО</li> <li>4. Методист, руководители ШМО</li> </ol>

<p>предприятий реального сектора экономики, учреждений культуры, спорта, негосударственных образовательных организаций («расшколивание») (согласно Федеральным проектам «Современная школа», «Успех каждого ребёнка», «Цифровая образовательная среда»)</p>	<p>сектора экономики, учреждений культуры, спорта, негосударственных образовательных организаций («расшколивание»). (октябрь 2022 – июнь 2023)</p> <p>2.7.2. Организовать освоение новых педагогических позиций, задаваемых образовательными технологиями, обеспечивающими вовлечение и включённость обучающихся в образовательный процесс (обучение и воспитание). (октябрь 2022 – июнь 2023)</p>	<p>районных МО (сентябрь 2022 – июнь 2023)</p>	
<p>2.8. Обновление содержания и технологий обучения по образовательным программам основного общего и среднего общего образования для возможности выбора обучающимися форм и способов образовательной деятельности с учётом образовательных потребностей (организация обучения по индивидуальным учебным планам и индивидуальным образовательным программам) (согласно Федеральным проектам «Современная школа», «Успех каждого ребёнка», «Цифровая образовательная среда»)</p>	<p>2.8.1. Выявить дефициты действующего педагогического состава во владении содержанием и методами обучения по программам основного общего и среднего общего образования для предоставления возможности выбора обучающимися форм и способов образовательной деятельности с учётом образовательных потребностей (организация обучения по индивидуальным учебным планам и индивидуальным образовательным программам). (октябрь – ноябрь 2022)</p> <p>2.8.2. Организовать на основе анализа дефицитов, выявленных при организации обучения по индивидуальным учебным планам и индивидуальным образовательным программам, повышение квалификации и профессионального мастерства, в том числе и за счёт горизонтальных связей в профессиональных сообществах (октябрь 2022 – июнь 2023)</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анкетирование педагогов с целью выявления образовательных дефицитов (декабрь 2022)</li> <li>2. Формирование заявки на прохождение курсов в соответствии с задачами школы на основе выявленных профессиональных дефицитов ККИПК РО (декабрь 2022, май 2023)</li> <li>3. Мониторинг прохождения курсов ПК (декабрь 2022, май 2023)</li> <li>4. Реализация плана мероприятий в рамках проекта «Цифровая образовательная среда» (сентябрь 2022 – май 2023)</li> <li>5. Разработка и размещение на платформе Эра-скоп индивидуальных образовательных маршрутов педагогов. (сентябрь 2022 – май 2023)</li> <li>6. Разработка и реализация персонализированных программ развития педагогов (октябрь 2022 – май 2023)</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Методист</li> <li>2. Методист, руководители ШМО</li> <li>3. Методист</li> <li>4. Заместители директора по УВР</li> <li>5. Методист</li> <li>6. Методист, руководители ШМО</li> </ol>
<p>2.9. Обновление содержания и совершенствование методов обучения предметной области «Технология» (согласно Федеральным проектам «Современная школа»)</p>	<p>2.9.1. Обеспечить преподавание предметной области «Технология» в соответствии с современными подходами согласно обновлённому содержанию и Концепции (сентябрь 2022 – май 2023)</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Составить и реализовывать рабочую программу по «Технологии» в соответствии с современными подходами согласно обновлённому содержанию и Концепции (сентябрь 2022 – май 2023)</li> <li>2. Организовать подготовку и участие обучающихся в чемпионатах Junior Skills и WorldSkills (сентябрь 2022 – май 2023)</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Методист, учителя технологии</li> <li>2. Методист, учителя технологии</li> </ol>

2.10. Развивать компетенции анализа образовательной деятельности обучающихся и рефлексии педагогической и управленческой деятельности	2.10.1. Проводить регулярные семинары педагогов по рефлексии и анализу образовательной деятельности (октябрь 2022 – июнь 2023) 2.10.2. Проводить регулярные управленческие семинары по анализу и рефлексии образовательной и управленческой деятельности (октябрь 2022 – июнь 2023)	1. Анализ результатов ВПР, КДР, ОГЭ, ЕГЭ (октябрь 2022, июнь 2023) 2. Проведение рефлексивно-аналитических семинаров по анализу образовательной деятельности обучающихся (октябрь 2022 – июнь 2023) 3. Участие в рефлексивно-аналитических семинарах КИМЦ по анализу образовательной деятельности и рефлексии педагогической и управленческой деятельности (октябрь 2022 – июнь 2023)	1. Заместители директора по УВР 2. Заместители директора по УВР 3. Заместители директора по УВР
2.11. Повысить квалификацию и профессиональное мастерство педагогических кадров в освоении и применении педагогических средств, позволяющих эффективно достигать планируемые образовательные результаты	2.11.1. Обеспечить уровень необходимого профессионального мастерства педагогических кадров в формировании планируемых образовательных результатов, заявленных на 2022-2023 учебный год. (октябрь 2022 – июнь 2023) 2.11.2. Содействовать участию педагогов в конкурсах, направленных на профессиональное развитие (октябрь 2022 – июнь 2023)	1. Работа школьных МО (сентябрь 2022 – июнь 2023) 2. Участие педагогов в мероприятиях КИМЦ, КК ИПК РО (октябрь 2022 – май 2023) 3. Участие педагогов школы в работе окружных и районных МО (октябрь 2022 – июнь 2023) 4. Участие педагогов в профессиональных конкурсах (август 2022-май 2023)	1. Методист, руководители ШМО 2. Методист, руководители ШМО 3. Методист, руководители ШМО 4. Методист, руководители ШМО
2.12. Активизировать выявление обучающихся, склонных к педагогической деятельности в различных формах подготовки к профессии педагога при использовании ресурса образовательной организации	2.12.1. Организовать различные формы регулярного вовлечения обучающихся в педагогическую деятельность для понимания перспективы найти себя в профессии педагога (октябрь 2022 – июнь 2023)	1. Проведение фестиваля профессиональных проб (29 сентября-5 октября 2022) 2. Экскурсии в КГПУ (ноябрь 2022-март 2023)	1. Заместитель директора по ВР, ответственный за профориентацию 2. Заместитель директора по ВР, ответственный за профориентацию
<b>ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ</b>			
2.13. Повысить квалификацию и профессиональное мастерство в освоении и применении педагогических средств, позволяющих достигать планируемые образовательные результаты	2.13.1. Обеспечить переоформление программ дополнительного образования с целью гармоничного развития личности в 4-х аспектах: интеллектуальном, духовно-нравственном, эмоционально-эстетическом, физиологическом (октябрь – ноябрь 2022) 2.13.2. Обеспечить условия для разработки педагогами дополнительного образования содержания, форм и способов реализации программ дополнительного образования с целью	1. Анкетирование педагогов с целью выявления образовательных дефицитов (декабрь 2022) 2. Формирование заявки на прохождение курсов в соответствии с задачами школы на основе выявленных профессиональных дефицитов ККИПК РО (декабрь 2022, май 2023) 3. Прохождение курсов ПК (сентябрь 2022 – май 2023) 4. Мониторинг прохождения курсов ПК (декабрь 2022, май 2023) 5. Методическое сопровождение переоформления программ дополнительного образования и разработки педагогами дополнительного	1. Методист 2. Методист, руководители ШМО 3. Методист, руководители ШМО 4. Методист 5. Методист, заместитель директора по ВР

	<p>гармоничного развития личности в 4-х аспектах: интеллектуальном, духовно-нравственном, эмоционально-эстетическом, физиологическом (октябрь 2022 – июнь 2023)</p> <p>2.13.3. Обеспечить уровень необходимого профессионального мастерства педагогов дополнительного образования в формировании планируемых образовательных результатов (октябрь 2022 – июнь 2023).</p> <p>2.13.4. Содействовать участию педагогов дополнительного образования в мероприятиях, направленных на профессиональное развитие (октябрь 2022 – июнь 2023).</p>	<p>образования содержания, форм и способов их реализации с целью гармоничного развития личности в 4-х аспектах: интеллектуальном, духовно-нравственном, эмоционально-эстетическом, физиологическом (октябрь – декабрь 2022)</p> <p>6. Участие в конкурсе «Лучший педагог дополнительного образования» (январь-март 2023)</p>	<p>6. Методист, заместитель директора по ВР</p>
<p>2.14. Создать систему сопровождения, развития и совершенствования профессионального мастерства педагогических и управленческих кадров системы дополнительного образования детей, специалистов из других сфер, а также студентов, аспирантов и практиков из реального сектора экономики, не имеющих педагогического образования</p>	<p>2.14.1. Организовать разработку и реализацию персонифицированных программ совершенствования профессионального мастерства на основе задач развития и выявленных образовательных дефицитов педагогических кадров и специалистов, реализующих программы дополнительного образования (октябрь – ноябрь 2021).</p> <p>2.14.2. Создать условия реализации персонифицированных программ по совершенствованию профессионального мастерства в разных формах, в том числе за счёт горизонтального обучения в профессиональных сообществах (октябрь 2021 – июнь 2022).</p>	<p>1. Разработка индивидуальных образовательных маршрутов педагогов (сентябрь 2022– май 2023)</p> <p>2. Разработка и реализация персонализированных программ развития педагогов (октябрь 2022 – май 2023)</p> <p>3. Прохождение курсов ПК (сентябрь 2022 – июнь 2023)</p> <p>4. Участие педагогов в профессиональных сетевых сообществах (сентябрь 2022– июнь 2023)</p>	<p>1. Методист, заместитель директора по ВР</p> <p>2. Методист, заместитель директора по ВР</p> <p>3. Методист</p> <p>4. Методист</p>
<b>ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПОДДЕРЖКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И СОЦИАЛЬНАЯ ПОМОЩЬ</b>			
<p>2.15. Обновить содержательную часть образовательного процесса, отвечающую потребностям детей с ОВЗ и особыми образовательными потребностями, с применением современных</p>	<p>2.15.1. Обеспечить необходимое повышение квалификации педагогических кадров для работы с детьми, имеющими ограничения по здоровью и особые образовательные потребности (октябрь 2022 – июнь 2023).</p> <p>2.15.2. Организовать повышение квалификации педагогов образовательных организаций и специалистов ЦППМСП в вопросах</p>	<p>1. Прохождение курсов ПК (сентябрь 2022 – июнь 2023)</p> <p>2. Участие педагогов в мероприятиях КИМЦ, КК ИПК РО (октябрь 2022 – май 2023)</p> <p>3. Участие в городском Декаднике специалистов сопровождения (декабрь 2022)</p>	<p>1. Методист, руководители ШМО</p> <p>2. Методист, руководители ШМО</p> <p>3. Психолого-педагогическая служба школы</p>

технологических решений (согласно Федеральным проектам «Современная школа», «Успех каждого ребёнка»)	оказания психолого-педагогической помощи родителям и детям с ОВЗ и особыми образовательными потребностями, в том числе детям в возрасте до 3 лет. (октябрь 2022 – июнь 2023).	4. Взаимодействие с МБУ ЦППМиСП (сентябрь 2022 – июнь 2023)	4. Психолого-педагогическая служба школы
	2.15.3. Повысить квалификацию членов психолого-медико-педагогических комиссий по вопросам определения адаптированных программ и их реализации в условиях общеобразовательных учреждений и учреждений дополнительного образования (октябрь 2022 – июнь 2023).		
	2.15.4. Организовать сотрудничество специалистов ЦППМиСП с психологическими службами общеобразовательных организаций и учреждений дополнительного образования по сопровождению педагогических кадров в вопросах обучения и воспитания детей с ОВЗ. (октябрь 2022 – июнь 2023).		
	2.16.1. Организовать повышение квалификации педагогов образовательных организаций и специалистов ЦППМиСП в вопросах психолого-педагогической помощи обучающимся родителям и детям, в том числе детям в возрасте до 3 лет	1. Прохождение курсов ПК (сентябрь 2022 – июнь 2023) 2. Участие педагогов в мероприятиях КИМЦ, КК ИПК РО (октябрь 2022 – май 2023) 3. Участие в городском Декаднике специалистов сопровождения (декабрь 2022)	1. Методист 2. Методист, руководители ШМО

### 3. «Инфраструктурное обеспечение достижения образовательных результатов»

*Под инфраструктурным обеспечением достижения образовательных результатов понимается совокупность взаимосвязанных факторов и возможностей, сформированная в виде комплексной системы образовательных отношений, структур и объектов, создающих условия для эффективного функционирования и развития муниципальной системы образования.*

#### ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ

3.1. Продолжить поиск и реализацию моделей управления и эффективного хозяйствования муниципальной системы образования	3.1.1. На сайте образовательной организации своевременно обновлять раздел «Красноярский стандарт качества образования». (сентябрь 2022 – август 2023). 3.1.2. На сайте образовательной организации обновить раздел «Базовая площадка», где	1. Своевременное размещение и обновление информации на сайте школы в разделе «Красноярский стандарт качества образования». (сентябрь 2022 – август 2023) 2. Создание на сайте школы раздела «Базовая площадка» и своевременное размещение и	1. Ответственный за ведение сайта школы 2. Ответственный за ведение сайта школы, методист
---	--	---	--

	<p>разместить действующий приказ о присвоении статуса базовой площадки муниципального, регионального или федерального уровней, план деятельности на 2022-2023 учебный год в соответствии с типом площадки и в течение учебного года своевременно размещать материалы по выполнению плана деятельности базовой площадки (не реже 1 в квартал), а для площадок, продолжающих деятельность разместить аналитический отчет за предыдущие учебные годы. (до 30 ноября 2022)</p> <p>3.1.3. Расширить возможности ведения административно-хозяйственной и финансово-экономической деятельности с использованием электронного документооборота («Управление», «Делопроизводство», «Бухгалтерия», «Электронная отчетность» и т.п.). (сентябрь 2022 – июнь 2023).</p> <p>3.1.4. Совершенствовать обеспечение учебного и воспитательного процесса с использованием электронных средств («Электронные дневники», «Электронное портфолио обучающегося», «Электронный журнал оценки», «Электронный кабинет учителя», «Онлайн образование» и т.п.) (согласно Федеральному проекту «Цифровая образовательная среда»). (сентябрь 2022 – июнь 2023).</p>	<p>обновление информации о деятельности базовой площадки (не реже 1 в квартал) (ноябрь 2022-август 2023)</p> <p>3. Использование в административно-хозяйственной и финансово-экономической деятельности электронного документооборота (сентябрь 2022 – июнь 2023)</p> <p>4. Ведение электронного журнала, электронных портфолио обучающихся, организация консультаций для педагогов и родителей по работе с электронным журналом (сентябрь 2022 – июнь 2023)</p>	<p>3. Заместитель директора по АХР</p> <p>4. Ответственный за ведение сайта школы, классные руководители</p>
<p>3.2. Использовать муниципальный мониторинг деятельности образовательных организаций как формирующий и побуждающий к необходимым преобразованиям в логике становления «Красноярского</p>	<p>3.2.1. Использовать материалы муниципального мониторинга в системе рефлексивно-аналитических семинаров управленческих команд (ноябрь 2022, январь, март, август 2023)</p>	<p>1. Своевременное предоставление анализа деятельности по показателям муниципального мониторинга (ноябрь 2022, январь, март, июнь 2023)</p> <p>2. Совещание по анализу деятельности по показателям муниципального мониторинга (июнь 2023)</p> <p>3. Оформление отчета о самообследовании (февраль – март 2023)</p>	<p>1. Заместители директора по УВР</p> <p>2. Заместители директора по УВР</p> <p>3. Заместители директора по УВР</p>

стандарта качества образования» по направлениям развития МСО			
3.3. Осуществлять инфраструктурные изменения посредством проектов, направленных на повышение качества образовательного процесса в соответствии с образовательной программой и программой развития образовательной организации	<p>3.3.1. Осуществлять разработку и реализацию проектов, направленных на повышение качества образования в соответствии с задачами развития МСО и программой развития образовательной организации. <i>(сентябрь 2022 – июнь 2023)</i></p> <p>3.3.2. На сайте образовательной организации в разделе «Проектное управление» своевременно размещать материалы только по реализуемым проектам развития (не реже 1 в квартал) <i>(октябрь 2022 – июнь 2023)</i></p> <p>3.3.3. Принять участие в Фестивале инфраструктурных решений <i>(август 2023)</i></p>	<p>1. Разработка и реализация проектов, направленных на повышение качества образования в соответствии с задачами развития МСО и программой развития школы (сентябрь 2022 – июнь 2023)</p> <p>2. Своевременное размещение на сайте школы в разделе «Проектное управление» материалов по реализуемым проектам развития (октябрь 2022 – июнь 2023)</p> <p>3. Участие в фестивале инфраструктурных решений (август 2023)</p>	<p>1. Административная команда школы</p> <p>2. Ответственный за ведение сайта школы, заместители директора по УВР</p> <p>3. Административная команда школы</p>
3.4. Создать современную и безопасную цифровую образовательную среду, обеспечивающую высокое качество и доступность образования всех видов и уровней <i>(согласно Федеральному проекту «Цифровая образовательная среда»)</i>	<p>3.4.1. Совершенствовать цифровую среду образовательной организации, предусматривающей использование образовательного электронного ресурса, в том числе и удалённого, для изучения учебного материала, выполнения и проверки заданий, проектной деятельности обучающихся <i>(октябрь 2022 – июнь 2023)</i></p> <p>3.4.2. Обеспечить доступ к сети Интернет и безопасную работу с цифровыми образовательными ресурсами с достаточно высокой скоростью в пространстве здания образовательной организации <i>(сентябрь 2022 – июнь 2023)</i></p> <p>3.4.3. Привести структуру и информационное наполнение сайта образовательной организации в соответствие с требованиями «Красноярского стандарта сайта образовательной организации» в части лицевой стартовой страницы. <i>(январь – апрель 2023)</i></p> <p>3.4.4. Расширять возможности школьных информационно-библиотечных центров как образовательных пространств с</p>	<p>1. Реализация плана мероприятий в рамках проекта «Цифровая образовательная среда» (сентябрь 2022 – май 2023)</p> <p>2. Обновление технической базы школы (сентябрь 2022 – июнь 2023)</p> <p>3. Приведение структуры и информационного наполнения сайта школы и раздела «Красноярский стандарт качества образования» (и информационное наполнение) в соответствие с требованиями «Красноярского стандарта сайта образовательной организации» в части лицевой стартовой страницы (январь – апрель 2023)</p>	<p>1. Заместители директора по УВР</p> <p>2. Заместитель директора по АХР</p> <p>3. Ответственный за ведение сайта школы, заместители директора по УВР</p>

	использованием цифрового информационного ресурса и продуктов медиадеятельности в образовательных целях <i>(сентябрь 2022 – июнь 2023)</i>		
3.5. Организовать возможность профессионального общения в составе Интернет-сообществ по видам деятельности (руководители, учителя, школьные библиотекари социальные педагоги, специалисты и педагоги дополнительного образования и ЦППМСП)	3.5.1. Обеспечить возможность повышения квалификации и совершенствования мастерства педагогической и управленческой деятельности посредством общения в профессиональных сообществах, в том числе в сети Интернет. <i>(сентябрь 2022 – июнь 2023)</i> 3.5.2. Содействовать участию педагогических работников в деятельности Интернет-сообществ для профессионального развития. <i>(сентябрь 2022 – июнь 2023)</i>	1. Работа школьных МО (сентябрь 2022 – июнь 2023) 2. Участие педагогов в мероприятиях КИМЦ, КК ИПК РО (октябрь 2022 – май 2023) 3. Участие педагогов школы в работе окружных и районных МО (октябрь 2022 – июнь 2023) 4. Участие педагогов в профессиональных сетевых сообществах (сентябрь 2022 – июнь 2023)	1. Руководители ШМО 2. Методист, руководители ШМО 3. Методист, руководители ШМО 4. Методист, руководители ШМО
3.6. Совершенствование уклада жизнедеятельности общеобразовательной организации для создания культурно-воспитывающей инициативной среды, предоставляющей возможности самоопределения, выбора, проб и самореализации детей <i>согласно Федеральным проектам «Социальная активность» и «Успех каждого ребёнка»</i>	3.6.1. Продолжить формирование в укладе жизнедеятельности общеобразовательной организации культурно-воспитывающей инициативной среды, предоставляющей возможности самоопределения, выбора, проб и самореализации детей. <i>(сентябрь 2022 – июнь 2023)</i> 3.6.2. Разработать и провести мероприятия, объединяющие взросло-детский коллектив образовательной организации, как ключевые события 2022-2023 учебного года. <i>(сентябрь 2022 – июнь 2023)</i> 3.6.3. Продолжить работу по совершенствованию корпоративной культуры педагогического коллектива, определяющей характер уклада жизнедеятельности общеобразовательной организации <i>(сентябрь 2022 – июнь 2023)</i>	1. Реализация программы воспитания школы на 2022-2023 учебный год (сентябрь 2022 – июнь 2023) 2. Участие обучающихся в акциях, мероприятиях, конкурсах, предоставляющих возможности самоопределения, выбора, проб и самореализации детей (сентябрь 2022 – июнь 2023) 3. Проведение мероприятий объединяющих взросло-детский коллектив, в соответствии с программой воспитания (сентябрь 2022 – июнь 2023) 4. Совершенствование корпоративной культуры педагогического коллектива, определяющей характер уклада жизнедеятельности школы (сентябрь 2022 – июнь 2023)	1. Заместитель директора по ВР 2. Заместитель директора по ВР 3. Заместитель директора по ВР 4. Административная команда школы
3.7. Создать механизмы реализации фрагментов образовательных программ основного общего и среднего общего образования в сетевой форме с	3.7.1. Определить фрагменты содержания образовательных программ основного общего и среднего общего образования в виде образовательных модулей для возможного освоения их в сетевой форме с участием организаций дополнительного образования детей,	1. Изучение городского пространства и опыта школ для организации обучения (октябрь – декабрь 2022) 2. Проработка возможностей реализации образовательных программ основного общего и среднего общего образования в сетевой форме с	1. Административная команда школы 2. Заместители директора по УВР, руководители ШМО

<p>участием учреждений дополнительного образования детей, среднего профессионального и высшего образования, предприятий реального сектора экономики, учреждений культуры, спорта, негосударственных образовательных организаций («расшкোলивание») <i>(согласно Федеральному проекту «Современная школа»)</i></p>	<p>3.7.2. Начать проработку возможностей реализации образовательных программ основного общего и среднего общего образования в сетевой форме с участием организаций дополнительного образования детей, среднего профессионального и высшего образования, предприятий реального сектора экономики, учреждений культуры, спорта, негосударственных образовательных организаций <i>(октябрь – декабрь 2022)</i></p> <p>3.7.3. Осуществлять поиск и внедрение инновационных подходов к организации обучения с использованием городского пространства <i>(январь – апрель 2023)</i></p>	<p>участием организаций дополнительного образования детей, среднего профессионального и высшего образования, предприятий реального сектора экономики, учреждений культуры, спорта, негосударственных образовательных организаций <i>(январь – май 2023)</i></p> <p>3. Организация обучения и воспитания с использованием городского пространства <i>(сентябрь 2022-май 2023)</i></p>	<p>3. Заместители директора по УВР и ВР</p>
<p>3.8. Обеспечить высокое качество и доступность образования всех видов и уровней с использованием ресурса создаваемой цифровой образовательной среды <i>(согласно Федеральному проекту «Цифровая образовательная среда»)</i></p>	<p>3.8.1. Обеспечить возможность освоения содержания образовательных программ основного общего и среднего общего образования с применением форм электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в том числе с использованием онлайн-платформ, онлайн-курсов. <i>(октябрь 2022 – май 2023)</i></p> <p>3.8.2. Проработать возможности зачёта результатов освоения содержания онлайн-курсов и образовательных модулей дистанционного образования в реализации программ общего основного и среднего образования <i>(согласно Федеральному проекту «Цифровая образовательная среда»)</i> <i>(октябрь 2022 – июнь 2023)</i></p>	<p>1. Участие в реализации проекта апробации Яндекса-учебник «Информатика, 7, 8, 9 класс» <i>(сентябрь 2022 – июнь 2023)</i></p> <p>2. Проведение школьного этапа ВсОШ на платформе «Сириус» <i>(октябрь 2022)</i></p> <p>3. Реализация программы «Разговоры о важном» <i>(сентябрь 2022 – май 2023)</i></p> <p>4. Использование платформ «ЯКласс», «skysmart», «Учи.ру» <i>(сентябрь 2022 – май 2023)</i></p> <p>5. Проработка возможности зачёта результатов освоения содержания онлайн-курсов и образовательных модулей дистанционного образования в реализации программ общего основного и среднего образования <i>(октябрь 2022 – июнь 2023)</i></p>	<p>1. МО учителей информатики</p> <p>2. Заместитель директора по ВР, руководители ШМО</p> <p>3. Заместитель директора по ВР, классные руководители</p> <p>4. Руководители ШМО</p> <p>5. Заместители директора по УВР</p>
<p>3.9. Создать зоны полилингвального</p>	<p>3.9.1. Использовать возможности конкретной общеобразовательной организации по</p>	<p>1. Участие в международном проекте обмена рождественскими открытками <i>(октябрь 2022 –</i></p>	<p>1. МО учителей иностранного языка</p>

общения и деятельности в общеобразовательных организациях с участием иноязычных носителей	созданию зон полилингвального общения и образовательной деятельности с участием иноязычных носителей (октябрь 2022 – июнь 2023)	январь 2023) 2. Обеспечение возможности изучения нескольких иностранных языков (английский, второй иностранный: немецкий, испанский)(сентябрь 2022-май 2023) 3. Проведение фестиваля народов мира (ноябрь 2022)	2. Заместители директора по УВР, МО учителей иностранного языка 3. Заместитель директора по ВР
<b>ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ</b>			
3.10. Продолжить реализацию концепции развития муниципальной системы дополнительного образования, предполагающей создание образовательной среды с использованием ресурса городских организаций для достижения результатов в соответствии с ФГОС и удовлетворения образовательных потребностей детей школьного и дошкольного возраста.	3.10.1. Содействовать реализации Концепции развития муниципальной системы дополнительного образования (сентябрь 2022 – июнь 2023) 3.10.2. Обеспечить условия для реализации программ дополнительного образования с целью гармоничного развития личности в 4-х аспектах: интеллектуальном, духовно-нравственном, эмоционально-эстетическом, физиологическом (сентябрь 2022 – июнь 2023)	1. Реализация концепции муниципальной системы дополнительного образования (сентябрь 2022 – июнь 2023) 2. Размещение программ и запись обучающихся через систему «Навигатор» (сентябрь 2022 – июнь 2023) 3. Методическое сопровождение переоформления программ дополнительного образования и разработки педагогами дополнительного образования содержания, форм и способов их реализации с целью гармоничного развития личности в 4-х аспектах: интеллектуальном, духовно-нравственном, эмоционально-эстетическом, физиологическом (октябрь – декабрь 2022)	1. Заместитель директора по ВР 2. Заместитель директора по ВР, педагоги дополнительного образования 3. Методист, заместитель директора по ВР
3.11. Организовать мониторинг деятельности учреждений дополнительного образования по направлениям КСКО в логике развития МСО.	3.11.1. Организация деятельности по направлениям КСКО в соответствии с показателями мониторинга дополнительного образования (сентябрь 2022 – июнь 2023) 3.11.2. Обеспечить условия для реализации программ дополнительного образования с целью гармоничного развития личности в 4-х аспектах: интеллектуальном, духовно-нравственном, эмоционально-эстетическом, физиологическом (январь – июнь 2023)	1. Реализация концепции муниципальной системы дополнительного образования (сентябрь 2022 – июнь 2023) 2. Размещение программ и запись обучающихся через систему «Навигатор» (сентябрь 2022 – июнь 2023) 3. Реализация программ дополнительного образования с целью гармоничного развития личности в 4-х аспектах: интеллектуальном, духовно-нравственном, эмоционально-эстетическом, физиологическом (январь – июнь 2023)	1. Заместитель директора по ВР 2. Заместитель директора по ВР, педагоги дополнительного образования 3. Методист, заместитель директора по ВР
3.12. Расширить диапазон возможностей системы	3.12.1. Обеспечить организационно-управленческие и финансово-	1. Организация и реализация программ дополнительного образования с использованием	1. Заместитель директора по ВР, педагоги дополнительного

<p>дополнительного образования в современных формах, выделяя в приоритете сетевую организацию использования и предоставления образовательного ресурса (в т.ч. цифрового) различным категориям детей школьного и дошкольного возраста (согласно Федеральному проекту «Успех каждого ребёнка»)</p>	<p>экономические условия реализации программ дополнительного образования с использованием сертификатов и навигатора (сентябрь 2022 – июнь 2023)</p> <p>3.12.2. Расширять спектр дополнительных образовательных услуг, обеспечивая широкий спектр интересов и потребностей детей и молодежи от 5 лет до 18 лет. (сентябрь 2022 – июнь 2023)</p> <p>3.12.3. Обеспечить охват дополнительным образованием детей от 5 лет до 18 лет, в том числе дополнительными общеразвивающими программами технической и естественнонаучной направленности (согласно муниципальному заданию) (сентябрь 2022 – июнь 2023)</p>	<p>сертификатов и навигатора (сентябрь 2022– июнь 2023)</p> <p>2. Расширение возможностей дополнительных образовательных услуг, обеспечивающих широкий спектр интересов и потребностей детей и молодежи от 5 лет до 18 лет (сентябрь 2022 – июнь 2023)</p> <p>3. Максимальное информирование детей от 5 лет до 18 лет и их родителей о программах дополнительного образования, охват детей в том числе дополнительными общеразвивающими программами технической и естественнонаучной направленности (согласно муниципальному заданию) (сентябрь 2022 – июнь 2023)</p>	<p>образования</p> <p>2. Заместитель директора по ВР, педагоги дополнительного образования</p> <p>3. Заместитель директора по ВР, педагоги дополнительного образования</p>
<p>3.13. Создать зоны общения и деятельности в полилингвальной среде</p>	<p>3.13.1. Создавать возможности общения и деятельности в полилингвальной среде с участием иноязычных носителей. (октябрь 2022 – июнь 2023)</p>	<p>1. Участие в международном проекте обмена рождественскими открытками (октябрь 2022 – январь 2023)</p> <p>2. Участие в фестивале творчества России и Китая «Дорога сказок» (ноябрь-декабрь 2022)</p> <p>3. Проведение фестиваля народов мира (ноябрь 2022)</p>	<p>1. МО учителей иностранного языка</p> <p>2. Заведующий библиотекой</p> <p>3. Заместитель директора по ВР</p>
<p>3.14. Создать условия для формирования базовых навыков программирования (согласно Федеральному проекту «Цифровая образовательная среда»)</p>	<p>3.14.1. Расширить возможности дополнительного образования по формированию базовых навыков программирования как на базе общеобразовательных учреждений, так и в учреждениях дополнительного образования (октябрь 2022 – июнь 2023)</p>	<p>1. Реализация программы «Робототехника» (сентябрь 2022 – май 2023)</p> <p>2. Преподавание курса «Программирование» в 10-11 классах (сентябрь 2022 – май 2023)</p>	<p>1. Заместители директора по УВР</p> <p>2. Заместители директора по УВР</p>
<b>ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПОДДЕРЖКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И СОЦИАЛЬНАЯ ПОМОЩЬ</b>			
<p>3.15. Повысить качество услуг, предоставляемых на базе загородных оздоровительных лагерей и муниципальных образовательных организаций по различным формам отдыха, оздоровления и</p>	<p>3.15.1. Обеспечить в период школьных каникул и летней кампании необходимый охват детей от 6 лет до 17 лет включительно качественными услугами с образовательной значимостью в различных формах отдыха, оздоровления и досуговой деятельности на базе муниципальных образовательных организаций (ноябрь 2022 – август 2023)</p>	<p>1. Организовать в период школьных каникул и летней кампании необходимый охват детей от 6 лет до 17 лет включительно качественными услугами с образовательной значимостью в различных формах отдыха, оздоровления и досуговой деятельности, (ноябрь 2022 – август 2023)</p>	<p>1. Заместитель директора по ВР</p>

досуговой деятельности с образовательной значимостью в период школьных каникул и летней кампании			
3.16. Создать оптимальные условия обучения, развития, социализации, адаптации обучающихся посредством психолого-педагогического сопровождения <i>согласно Федеральным проектам «Современная школа» и «Цифровая образовательная среда»</i>	<p>3.16.1. Осуществлять сотрудничество с ЦППМСП по реализации программ для развития и социализации детей с ОВЗ <i>(октябрь 2022 – июнь 2023)</i></p> <p>3.16.2. Использовать современные цифровые технологии для работы с детьми с ОВЗ и их родителями, в том числе для дистанционного консультирования <i>(октябрь 2022 – июнь 2023)</i></p> <p>3.16.3. Обеспечить психолого-педагогического сопровождение детей «группы риска» <i>(сентябрь 2022 – июнь 2023)</i></p>	<p>1. Организовать взаимодействие с ЦППМСП по реализации программ для развития и социализации детей с ОВЗ <i>(октябрь 2022 – июнь 2023)</i></p> <p>2. Реализация АОП детей с ОВЗ <i>(сентябрь 2022 – июнь 2023)</i></p> <p>3. Использовать современные цифровые технологии для работы с детьми с ОВЗ и их родителями, в том числе для дистанционного консультирования, <i>(сентябрь 2022 – июнь 2023)</i></p> <p>4. Обеспечить психолого-педагогического сопровождение детей «группы риска» <i>(сентябрь 2022 – июнь 2023)</i></p>	<p>1. Психолого-педагогическая служба школы</p> <p>2. Психолого-педагогическая служба школы</p> <p>3. Психолого-педагогическая служба школы</p> <p>4. Психолого-педагогическая служба школы</p>
3.17. Совершенствовать условия образовательного процесса и доступа в организации с ориентиром на требования к современной универсальной безбарьерной среде	<p>3.17.1. Усилить внутришкольный контроль реализации адаптированных образовательных программ <i>(октябрь 2022 – июнь 2023)</i></p> <p>3.17.2. Обеспечить реализацию «Планов адаптации и обеспечения доступности» <i>(октябрь 2022 – июнь 2023)</i></p>	<p>1. Мониторинг АОП для организации обучения детей с ОВЗ/детей инвалидов <i>(сентябрь 2022)</i></p> <p>2. Проверка ведения документации педагогами, работающими с детьми с ОВЗ <i>(октябрь 2022)</i></p> <p>3. Мониторинг успеваемости детей с ОВЗ; вовлечение обучающихся с ОВЗ во внеурочную деятельность, посещаемость <i>(декабрь 2022)</i></p> <p>4. Итоговый контроль динамики развития детей с ОВЗ; предварительное комплектование детей с ОВЗ на следующий учебный год <i>(май 2023)</i></p>	<p>1. Психолого-педагогическая служба школы</p> <p>2. Психолого-педагогическая служба школы</p> <p>3. Психолого-педагогическая служба школы, заместители директора по УВР</p> <p>4. Психолого-педагогическая служба школы</p>

4. «Образовательное партнёрство»			
4.1. Использовать пространство города Красноярска как образовательную среду.	4.1.1. Продолжить использование пространства города для решения образовательных задач и формирования качеств и компетенций горожанина (сентябрь 2022 – июнь 2023)	1. Организация обучения и воспитания с использованием городского пространства (сентябрь 2022-июнь 2023)	1. Заместители директора по УВР и ВР
4.2. Повысить эффективность межведомственного взаимодействия и выстраивания партнёрских отношений в достижении планируемых образовательных результатов посредством использования ресурса научной, производственной и социальной сфер, как города Красноярска, так и разнообразных возможностей за его пределами (согласно Федеральным проектам «Современная школа», «Успех каждого ребёнка», «Цифровая образовательная среда»)	4.2.1. Обеспечить ведомственные и межведомственные взаимодействия с привлечением в образовательную деятельность организации специалистов из научной, производственной и социальной сферы для реализации основных общеобразовательных программ и программ дополнительного образования. (сентябрь 2022 – май 2023) 4.2.2. Предусмотреть возможности зачёта результатов освоения образовательных модулей, выполненных в организациях различной ведомственной принадлежности, для реализации основных общеобразовательных программ. (октябрь 2022 – июнь 2023) 4.2.3. Использовать возможности сетевых форм реализации основных общеобразовательных программ с зачётом образовательных модулей дополнительного образования (октябрь 2022 – июнь 2023) 4.2.4. Содействовать участию обучающихся в деятельности Открытого городского научно-образовательного лектория (октябрь 2021 – июнь 2022) 4.2.5. Организовать серию мероприятий для обучающихся с участием представителей прокуратуры по правовым вопросам и профилактике правонарушений (сентябрь 2021 – май 2022)	1. Знакомство с опытом школ, представленном в городском проекте «Урок в городе» (сентябрь 2022 – июнь 2023) 2. Участие в проекте «Полюс-класс» (сентябрь 2022 – июнь 2023) 3. Реализация мероприятий «Российского движения школьников» (сентябрь 2022 – июнь 2023) 4. Участие школьников в мероприятиях проекта «Билет в будущее» (сентябрь 2022 – июнь 2023) 5. Сотрудничество с муниципальным Молодежным автономным учреждением «Красноярский Волонтерский Центр «Доброе Дело», фондом Добро24.ру (сентябрь 2022 – июнь 2023) 6. Участие обучающихся в деятельности Открытого городского научно-образовательного лектория (октябрь 2022 – июнь 2023) 7. Участие в реализации проекта апробации Яндекс-учебник «Информатика, 7, 8, 9 класс» (сентябрь 2022 – июнь 2023) 8. Реализация программы «Мир моих интересов» сентябрь 2022 – май 2023)	1. Методист, руководители ШМО 2. Методист 3. Заместитель директора по ВР 4. Заместитель директора по ВР 5. Заместитель директора по ВР 6. Заместитель директора по ВР, методист 7. МО учителей информатики 8. МО учителей начальных классов
4.3. Усилить практическую направленность в научно-технической, эколого-образовательной и социально-значимой	4.3.1. Организовать процедуры проверки практической применимости образовательных результатов, и в первую очередь, приоритетно выделенных образовательной	1. Выполнение итоговых проектов обучающихся 9, 10-11 классов (сентябрь 2022 – май 2023) 2. Участие школьников в открытых онлайн-уроках федерального проекта «Проектория» (сентябрь 2022 – июнь 2023)	1. Заместители директора по УВР 2. Заместитель директора по ВР 3. Заместитель директора по ВР

<p>деятельности, организуемой для решения задач образования во взаимодействии с учреждениями высшего и среднего профессионального образования, с различными структурами социальной сферы города и других ведомств (музеи, городские библиотеки, «Кванториум», заповедник «Столбы», парк «Роев ручей», «Российское движение школьников», «Юнармия» Движение WorldSkills и т.п.) <i>(согласно Федеральным проектам «Современная школа», «Успех каждого ребёнка», «Цифровая образовательная среда»)</i></p>	<p>организацией, в рамках проектной, исследовательской, научно-технической и социально-значимой деятельности, осуществляемой во взаимодействии с организациями социальной и производственной сферы. <i>(сентябрь 2022 – июнь 2023)</i></p> <p>4.3.2. Обеспечить участие школьников в цикле открытых онлайн-уроков и иных проектов на платформе «Проектория», направленных на раннюю профориентацию <i>(сентябрь 2022 – июнь 2023)</i></p> <p>4.3.3. Обеспечить участие школьников в мероприятиях проекта «Билет в будущее» <i>(сентябрь 2022 – июнь 2023)</i></p> <p>4.3.4. Активизировать разработку и реализацию проектов по экологическому образованию <i>(сентябрь 2022 – июнь 2023)</i></p> <p>4.3.5. Создать условия для вовлечения обучающихся в движение WorldSkills Russia-юниоры для раннего профессионального самоопределения <i>(октябрь 2022 – июнь 2023)</i></p>	<p>3. Участие школьников в мероприятиях проекта «Билет в будущее» (сентябрь 2022 – июнь 2023)</p> <p>4. Проведение и организация участия обучающихся 1-11 классов в экологических акциях «Батарейка», «Кормушка», «Сохрани лес! Прочти книгу!», в Российском эколого-благотворительном волонтерском проекте «Добрые крышечки» (сентябрь 2022 – июнь 2023)</p> <p>5. Организовать подготовку и участие обучающихся в чемпионатах Junior Skills и WorldSkills (сентябрь 2022 – май 2023)</p>	<p>4. Заместитель директора по ВР</p> <p>5. Методист, учителя технологии</p>
<p>4.4. Развивать различные формы взаимодействия с общественностью и родителями для обеспечения информационной открытости образовательных организаций, для решения актуальных проблем и задач развития МСО</p>	<p>4.4.1. Активизировать работу с родителями обучающихся в различных форматах по привлечению их в решение проблем деятельности и задач развития образовательной организации. <i>(сентябрь 2022 – июнь 2023)</i></p> <p>4.4.2. Оказывать содействие родителям обучающихся в повышении качества семейного образования. <i>(октябрь 2022 – июнь 2023)</i></p> <p>4.4.3. Содействовать повышению эффективности общественного контроля за оказанием клининговых услуг, организацией питания, безопасностью, состоянием зданий и прилегающей территории образовательных учреждений, в том числе, при приёме образовательной организации к новому учебному году. <i>(сентябрь 2022 – август 2023)</i></p>	<p>1. Организация работы с родителями обучающихся в различных форматах по привлечению их в решение проблем деятельности и задач развития школы (сентябрь 2022 – июнь 2023)</p> <p>2. Участие в городской социальной акции «Три П: Понимаем. Принимаем. Помогаем» (сентябрь-декабрь 2022)</p> <p>3. Осуществление работы комиссии родительского контроля за организацией и качеством питания (сентябрь 2022 – май 2023)</p> <p>4. Организация и осуществление контроля за оказанием клининговых услуг (сентябрь 2022 – июнь 2023)</p>	<p>1. Административная команда школы, классные руководители</p> <p>2. Заместитель директора по ВР</p> <p>3. Заместитель директора по ВР</p> <p>4. Заместитель директора по АХР</p>

<p>4.5. Повысить качество оказания психолого-педагогической помощи</p>	<p>4.5.1. Повысить эффективность межведомственного взаимодействия в рамках психолого-педагогического сопровождения детей с особыми образовательными потребностями <i>(сентябрь 2022 – июнь 2023)</i></p> <p>4.5.2. Повысить качество профориентационной работы для самоопределения и предпрофессиональных проб детей с ОВЗ, инвалидов, особыми образовательными потребностями во взаимодействии с организациями социальной и производственной сферы <i>(октябрь 2022 – июнь 2023)</i></p> <p>4.5.3. Повысить качество психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса в ОУ <i>(октябрь 2022 – май 2023)</i></p>	<p>1. Осуществление межведомственного взаимодействия для психолого-педагогического сопровождения детей с особыми образовательными потребностями (работа ППк, взаимодействие с родителями по поводу обращения ПМПк) (сентябрь 2022 – июнь 2023)</p> <p>2. Реализация программы «Путь в профессию» (сентябрь 2022 – май 2023)</p> <p>3. Участие в Краевом фестивале инклюзивных практик (октябрь-ноябрь 2022)</p> <p>4. Участие в городской социальной акции «Три П: Понимаем. Принимаем. Помогаем» (сентябрь-декабрь 2022)</p> <p>5. Работа школьной психолого-педагогической службы (сентябрь 2022 – июнь 2023)</p>	<p>1. Психолого-педагогическая служба школы</p> <p>2. Заместитель директора по ВР</p> <p>3. Психолого-педагогическая служба школы</p> <p>4. Заместитель директора по ВР</p> <p>5. Психолого-педагогическая служба школы</p>
--	---	---	---